



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๓๘๒๒-๑๙๒๕

ที่ ขบ ๐๖๓๓/๒๕๖๓

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติประกาศและเผยแพร่ในเว็บไซต์

เรียน สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒. ข้อเท็จจริง

หัวข้อ MOIT ๙ ได้กำหนดให้มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการเสริมสร้าง และพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย ของบุคลากรในสังกัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จึงได้ดำเนินการตามนโยบาย จัดประชุมให้บุคลากรได้รับความรู้ตามนโยบายเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัย เพื่อป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย รวมถึงความรู้ด้านสมรรถนะการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ.กำหนด ๕ ด้านเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ยุติธรรม

๓. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้เผยแพร่ ทางเว็บไซต์ <http://www.ssoblm.org/web/> เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางพินพา เรืองรัตนกร)




นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ

(นายกิตติ บุญรัตนเนตร)

สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน :สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง.....	
วัน/เดือน/ปี :๒๕.....สิงหาคม.....๒๕๖๕.....	
หัวข้อ : แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ตามหนังสือที่ ขบ ๐๖๓๓/๑๒๐๔ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่องขออนุมัติดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรมและการมีวินัย รวมถึงการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และสมรรถนะการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ.๕ ด้าน ตามแผนงานโครงการบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพและเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ มุ่งสู่ความเป็นเลิศ คป.สอ.ม.บางละมุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบท้ายนี้	
.....	
Link ภายนอก :..... http://www.ssobl.m.org/web/	
หมายเหตุ :	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางพินพา เรืองรัตนกร) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่...๒๕...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...๒๕๖๕....	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายกิตติ บุญรัตนเนตร) ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบางละมุง วันที่...๒๕...เดือน...สิงหาคม..พ.ศ ๒๕๖๕...
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  นางสาวปิณณภัสร์ เลิศวัฒนานธิกุล) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ วันที่...๒๕...เดือน...สิงหาคม ..พ.ศ ๒๕๖๕.....	

MOIT9 หน่วยงานมีหลักฐานที่แสดงถึงการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้าง และพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย
ปีงบประมาณ ปี 2565

มีการดำเนินการ

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	บันทึกข้อความที่ ชบ 0633/ว 1205 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอเชิญประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรมและการมีวินัยฯ ของบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง (พร้อมกำหนดการ การประชุมที่เกี่ยวข้อง)
2.	ภาพกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ
3.	รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ

เอกสาร/หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ คือ

1.	
2.	

ไม่มีการดำเนินการ

เนื่องจาก

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	
2.	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๐๓๘-๒๒๑๙๒๕

ที่ ขบ ๐๖๓๓ / ๑๒๐๔

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรมและสมรรถนะ การปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ.กำหนด และการบริหารแผนอัตรากำลังพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ด้วย กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ร่วมกับ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาไม้แก้ว จะขออนุมัติดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการบุคลากร เพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรมและสมรรถนะ การปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ.กำหนด และการบริหารแผนอัตรากำลังพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕ ตามแผนปฏิบัติงานฯโครงการบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพ และสร้างเสริมองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพมุ่งสู่ความเป็นเลิศ คป.สอ.ม.บางละมุง จังหวัดชลบุรี ปี ๒๕๖๕ รหัสงบประมาณ ๐๐๑๕๙-๑-๐๒-๑๐-๑-๐๒๑ เพื่อประชุม อบรมบุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการสร้างเสริมและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัย รวมถึงการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และสมรรถนะการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ.กำหนด ๕ ด้าน การบริหารแผนอัตรากำลังพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕

ในวันอังคารที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ บางละมุง โดยเบิกจากงบเงินบำรุงโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาไม้แก้ว ค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆละ ๘๐ บาท X ๒๐ คน เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆละ ๒๕ บาท X ๒๐ คน เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จึงขออนุมัติ ดำเนินการจัดประชุมฯ ตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

(นางพินพา เรืองรัตนากร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- อนุมัติ

(นายกิตติ บุญรัตนเนตร)

สาธารณสุขอำเภอบางละมุง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง กลุ่มงานบริหารทรัพยากรฯ โทร ๐๓๘ ๒๒๑๙๒๕
ที่ ขบ ๐๖๓๒/๑๙๕ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินงานแผนงานและโครงการบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพและสร้างเสริมองค์กร
แห่งความสุขที่มีคุณภาพ มุ่งสู่ความเป็นเลิศ คปสอ.ม.บางละมุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ด้วย กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ขออนุมัติ
ดำเนินงานและโครงการบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพและสร้างเสริมองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ มุ่งสู่
ความเป็นเลิศ คปสอ.ม.บางละมุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รหัสงบประมาณ ๐๐๑๕๙-๑-๐๒-๑๐-๑-๐๒๑
โดยขออนุมัติจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการระหว่างวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. กิจกรรมมาตรการและแนวทางการดูแลบุคลากรให้สอดคล้องกับมาตรการ Smart Living with COVID - ๑๙
๒. พัฒนาอัตรากำลังกำลังคน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมรองรับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
๔. การดำเนินงานองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ
๕. สรุปประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

โดยการเบิกจ่ายงบการดำเนินงานโครงการดังกล่าว เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ เงินบำรุง
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาไม้แก้ว เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕,๓๖๐ บาท (สามหมื่นห้าพันสามร้อยหกสิบบาท
ถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนงานเพื่อดำเนินการต่อไป

(นางพินพา เรืองรัตนกร)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ

(นายกิตติ บุญรัตนเนตร)
สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

สำเนาถูกต้อง

(นางพินพา เรืองรัตนกร)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

แผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ยุทธศาสตร์การดูแลสุขภาพที่ .. : ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสุขภาพ (People Excellence)
๒. แผนงบประมาณกระทรวงสาธารณสุข...แผนงบที่ ๒๐ : ระดับความจำเป็นของหน่วยงานที่ให้บริการสุขภาพที่ประชาชนที่ประสบปัญหา
๓. โครงการสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข.๒๐ : โครงการเสริมสร้างสุขภาพการขับเคลื่อนและพัฒนาระบบบริการสุขภาพสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. นโยบายกระทรวงสาธารณสุขที่สำคัญ :

๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี : ๕. การบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนระบบบริการสุขภาพที่มีประสิทธิภาพ (People + Governance Excellence) สักดิ์ดีแผนงาน ๒๑
 ๖. เป้าประสงค์ของการสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี : ๕. บุคลากรสาธารณสุข มีความสุขในการทำงานที่มีความสุขอย่างภาคภูมิใจและมีคุณภาพที่ดี
 ๗. ภารกิจของการสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี : ๗. การพัฒนาระบบบริการสุขภาพที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้บริการสุขภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 งบประมาณรวม ๓๕,๓๖๐ บาท

ประเภทแผนงาน (/) ยุทธศาสตร์ (/) ปกติ (/) ปัญหาพื้นที่

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/จำนวน	ระยะเวลา(ระบุเดือนที่ระดมทุน)				งบประมาณรวม (บาท)		งบประมาณรายไตรมาส (บาท)		ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	ไตรมาส๔	งบเงิน (บัญชี (๖))	งบรวม	ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	
	โครงการบริหารจัดการด้านสุขภาพ											
	มุ่งสู่ความเป็นเลิศ คน-สื่อ-งบ-างละมุง											
	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	จัดซื้อวัสดุ	๑ ครั้ง	๑.๖.๒๕	-	-	-	-	-	-	-	คน
	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการบริหารสำนักงาน	๑.มีการกำหนดนโยบายด้านการบริหาร	๑ ครั้ง	๑.๖.๒๕	-	-	-	-	-	-	-	คน
	สาธารณสุขระดับอำเภอเพื่อพัฒนาระบบบริการ	บุคคล ครอบครัวบุคคล การบริการ										นาง
	จัดการทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมการสรรหา	ส่งเสริมการสรรหา คัดเลือก บรรจุ พัฒนา										
	คัดเลือก บรรจุ พัฒนา อัตรากำลัง ความสามารถ	อัตรากำลังและใช้ประโยชน์ทรัพยากร										
	ประเมินผลดำเนินงานด้านสาธารณสุข	บุคคลขององค์กร										
		๒.มีแผนอัตรากำลัง แผนการพัฒนาระบบ										
		และแผนสร้างความรู้ทางความรู้ การจ้าง										
		รักษา และการประเมินบุคคล										
		๓. มีมาตรการและแผนงานการดูแล	๑ ครั้ง	๑.๖.๒๕	-	-	-	-	-	-	-	
		บุคลากรในคัดเลือกรักษา										
		Smart Living with COVID-๑๙										
		(๑๐ข้อ) โดยเน้นในข้อที่เชื่อมโยงการ										
		จัดการสภาพการทำงานและสภาพสิ่ง										
		แวดล้อมเพื่อลดความเสี่ยงต่อการ										

มีที่ปรึกษาสาธารณสุขชำนาญการ

(นางพิมพ์ภา เรืองรัตนการ)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

สำเนาคุณฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐๓๘ ๒๒๑๙๒๕

ที่ ชบ ๐๖๓๓/ว ๑๒๐๕

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรมและการมีวินัยและสมรรถนะ การปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ.กำหนด และการบริหารแผนอัตรากำลังพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง

ด้วย กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ร่วมกับ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาไม้แก้ว จะดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการบุคลากร เพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรมคุณธรรมและสมรรถนะ การปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ.กำหนด และการบริหารแผนอัตรากำลังพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕ ตามแผนปฏิบัติงานฯโครงการบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพ และสร้างเสริมองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพมุ่งสู่ความเป็นเลิศ คป.สอ.ม.บางละมุง จังหวัดชลบุรี ปี ๒๕๖๕ เพื่อประชุมเชิงปฏิบัติการให้บุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการสร้างเสริมและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัย การป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย รวมถึงสมรรถนะการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ.กำหนด ๕ ด้าน และการบริหารแผนอัตรากำลังพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จึงขอเชิญบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ตามรายชื่อแนบนี้ เข้าร่วมประชุม ตามกำหนดการแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายกิตติ บุญรัตน์เนตร)

สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรมและการมีวินัย รวมถึง
สมรรถนะการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ.กำหนด และการบริหารแผนอัตรากำลังพัฒนาบุคลากร
ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

เวลา	๐๙.๐๐ น.	- ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	- นโยบายการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัยข้าราชการ (นายกิตติ บุญรัตนเนตร สาธารณสุขอำเภอบางละมุง)
	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- วินัยและจรรยาบรรณของข้าราชการ - กรณีตัวอย่างการกระทำผิดวินัยและบทลงโทษ (นางสาวจงรักษ์ ศรีสุข ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอบางละมุง)
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	- สมรรถนะการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ.กำหนด ๕ ด้าน ๑. ด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๒. การบริการที่ดี ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม ๕. การทำงานเป็นทีมและการมีส่วนร่วม (นางพินพา เรืองรัตนากร ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอบางละมุง)
	๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	- ซักถามปัญหา - ปิดประชุม

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๑๐ น. และเวลา ๑๔.๐๐-๑๔.๑๐ น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรมและการมีวินัย
รวมถึงสมรรถนะการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ.กำหนด และการบริหารแผนอัตรากำลังพัฒนาบุคลากร
ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ที่อยู่/ หน่วยงาน	ลายมือชื่อ	
			เข้า	ป่วย
1	น.ส. ชื่นทพร กสิณนมนต	รพ.สต. บ้านหาดหิน	ชื่นทพร	ชื่นทพร
2	น.ส. พัทธินท์ กลิ่นบุษยา	รพ.สต. บ้านหนองจอก	พัทธินท์	พัทธินท์
3	น.ส. ชุภพร นันททอง	รพ.สต. บ้านหนองจอก	ชุภพร	ชุภพร
4	น.ส. รุ่งอรุณรัตน์ สว่าง	รพ.สต. บ้านหนองจอก	รุ่งอรุณรัตน์	รุ่งอรุณรัตน์
5	น.ส. จันทวรรณ สวัสดิ์ เลิศสัมพันธ์ศิริกุล	สสอ. บางละมุง	จันทวรรณ	จันทวรรณ
6	น.ส. นภาพร สว่าง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
7	น.ส. ศิรินันท์ อดิชาดร	รพ.สต. บ้านหาดหิน	ศิรินันท์ อดิชาดร	ศิรินันท์ อดิชาดร
8	น.ส. กัญญา สาท	รพ.สต. บ้านหนองจอก	กัญญา สาท	กัญญา สาท
9	นางกัญญาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหาดหิน	กัญญาพร	กัญญาพร
10	น.ส. สุพรรณิศา นันททอง	รพ.สต. บ้านหาดหิน	สุพรรณิศา	สุพรรณิศา
11	นาง กัญญาพร นันททอง	รพ.สต. บ้านหนองจอก	กัญญาพร	กัญญาพร
12	นางสาววราภรณ์ วามแสง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	วราภรณ์	วราภรณ์
13	น.ส. กัญญา วิจิตร	รพ.สต. บ้านหนองจอก	กัญญา	กัญญา
14	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
15	น.ส. จุฬาลักษณ์ นันททอง	รพ.สต. บ้านหาดหิน	จุฬาลักษณ์	จุฬาลักษณ์
16	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
17	นาย สันติสุข สว่าง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	สันติสุข	สันติสุข
18	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ.สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
19	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
20	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
21	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
22	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
23	นาย นันทพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นันทพร	นันทพร
24	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
25	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
26	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
27	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
28	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
29	น.ส. นภาพร นันททอง	รพ. สต. บ้านหนองจอก	นภาพร	นภาพร
วิทยากร: น.ส. นภาพร นันททอง				

(นางพินพา เรืองรัตนกร)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

สรุปรายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรมและการมีวินัย
รวมถึงสมรรถนะการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ.กำหนด และการบริหารแผนอัตรากำลังพัฒนาบุคลากร
ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

๑. ชี้แจงรายละเอียดนโยบายการเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรมและการมีวินัย เพื่อ
ป้องกันมิให้ข้าราชการกระทำผิดวินัย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และบทลงโทษ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็น
แบบอย่าง

๒. การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรอง/ติดตามรายงานการประชุม - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องจากผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ ฝ่ายบริหาร และบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. เรื่องจาก นางสาวจรงค์ ศรีสุข ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๑.๑ การรักษาวินัย และจรรยาบรรณของข้าราชการ

๑.๒ กรณีตัวอย่างการกระทำผิดวินัยและบทลงโทษทางวินัย

๒. เรื่องจาก นางพินพา เรืองรัตนกร ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๒.๑ สิทธิ ข้าราชการและประโยชน์ที่ได้รับจากการบรรจุเป็นข้าราชการ

๒.๒ หลุมพรางการบริหารและความเสี่ยงต่อการกระทำผิดวินัย และกรณีตัวอย่าง

ข้าราชการกระทำผิดวินัย บทลงโทษ

๒.๓ สมรรถนะการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ ก.พ. กำหนด ๕ ด้าน(รายละเอียดตาม
เอกสารแนบท้าย) ดังนี้

๒.๓.๑ ด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์

๒.๓.๒ การบริการที่ดี

๒.๓.๓ การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

๒.๓.๔ การยึดมั่นในความถูกต้องและชอบธรรม

๒.๓.๕ การทำงานเป็นทีมและการมีส่วนร่วม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา และอื่นๆ

๔.๑ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้เสนอความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการประเมินเอกสารเพื่อ
ประกอบการพิจารณาเกณฑ์การประเมิน

๔.๒ เปิดให้ซักถาม แลกเปลี่ยน

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

รูปกิจกรรมจัดประชุมเชิงปฏิบัติการบุคลากรเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรมและการสร้างวินัย
รวมถึงสมรรถนะการปฏิบัติงานตาม กพ.กำหนด และการบริหารแผนอัตรากำลัง ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๐๙.๐๐- ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง







แบบประเมินสมรรถนะหลักประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบ () 6 เดือน () 12 เดือน

ชื่อผู้รับการประเมิน..... ตำแหน่ง

ชื่อผู้ประเมิน..... ตำแหน่ง

สมรรถนะ	รายละเอียด	ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง การแสดงพฤติกรรมของผู้ถูกประเมิน		คะแนน เต็ม 20 (ค)	คะแนนที่ได้ (ง)	เอกสาร ประกอบการ พิจารณา
		แสดง พฤติกรรม(ก)	ไม่แสดง พฤติกรรม (ข)			
1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation-ACH) คำจำกัดความ: ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติ หน้าที่ราชการให้ดีหรือให้เกินมาตรฐาน ที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้ อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของ ตนเอง หรือเกณฑ์วัด ผลสัมฤทธิ์ ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น อีกทั้งยัง หมายรวมถึงการสร้างสรรค์พัฒนา ผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตาม เป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่อาจ ไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน	ระดับที่กำหนดตามมาตรฐานสำหรับตำแหน่ง					
	ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดง อย่างไม่ชัดเจน			0		
	ระดับที่ ๑ : แสดงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ ราชการให้ดี (5 คะแนน) * พยายามทำงานในหน้าที่ให้ถูกต้อง ปฏิบัติงาน เสร็จทันตามกำหนดเวลา			2		ส่งงานถูกต้อง ทันเวลา -งานข้อมูล / การเงิน/ควบคุม โรค
	* มานะอดทน ขยันหมั่นเพียรในการทำงาน			2		
	* แสดงความเห็นในเชิงปรับปรุงพัฒนาเมื่อเห็น ความสูญเสียหรือหย่อนประสิทธิภาพในงาน			1		
	ระดับที่ ๒ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และสามารถ ทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้ (5 คะแนน) * กำหนดมาตรฐานแผนงานหรือเป้าหมายในการ ทำงาน เพื่อให้ได้ผลงานที่ดี			2		มีแผนงาน/ โครงการ
	* ติดตามและประเมินผลงานของตน โดย เทียบเคียงกับเกณฑ์มาตรฐาน (HDC)			1		มีสรุปผลงาน โครงการ
	* ทำงานได้ตามเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชากำหนด หรือเป้าหมายของหน่วยงานที่รับผิดชอบ			1		ร้อยละผลงาน ได้ตาม เป้าหมาย
	* มีความละเอียดรอบคอบ เอาใจใส่ ตรวจสอบ ความถูกต้อง เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ			1		
	ระดับที่ ๓ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และสามารถ ปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ผลงานที่มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (5 คะแนน) * ปรับปรุงวิธีการทำให้ทำงานได้ดีขึ้น เร็วขึ้น มีคุณภาพดีขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น หรือทำให้ ผู้รับบริการหรือประชาชนพึงพอใจมากขึ้น			5		
ระดับที่ ๔ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และสามารถ กำหนดเป้าหมาย รวมทั้งพัฒนางาน เพื่อให้ได้ ผลงานที่โดดเด่น หรือแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ (5 คะแนน) * กำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย และเป็นไปได้ยาก เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีกว่าเดิมอย่างเห็นได้ชัด * พัฒนาระบบ ขั้นตอน วิธีการทำงานเพื่อให้ได้ผล งานที่โดดเด่น หรือ แตกต่างไม่เคยมีใครทำได้มาก่อน			3			
			2			
	รวม			20		

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้สมรรถนะ 1 = (คะแนนรวมที่ได้) = คะแนน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล.....
วันเดือนปี ที่ประเมิน.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอบางละมุง โชน.....
วันเดือนปี ที่ประเมิน.....

แบบประเมินสมรรถนะหลักประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบ () 6 เดือน () 12 เดือนชื่อผู้รับการ
 ชื่อผู้รับการประเมิน..... ตำแหน่ง

ชื่อผู้ประเมิน..... ตำแหน่ง

สมรรถนะ	รายละเอียด	ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง การแสดงผลพฤติกรรมของผู้ถูกประเมิน		คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้	เอกสาร ประกอบ การพิจารณา
		แสดงผลพฤติกรรม(ก)	ไม่แสดงผลพฤติกรรม			
5) การทำงานเป็นทีม และการมีส่วนร่วม (Teamwork-TW) คำจำกัดความ: ความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นส่วนหนึ่งของทีม หน่วยงาน หรือส่วนราชการ โดยผู้ปฏิบัติมีฐานะเป็นสมาชิก ไม่จำเป็นต้องมีฐานะหัวหน้าทีม รวมทั้งความสามารถในการสร้างและรักษาสัมพันธภาพกับสมาชิกในทีม	ระดับที่กำหนดตามมาตรฐานสำหรับตำแหน่ง					
	ระดับที่ 0 : ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน			0		
	ระดับที่ ๑ : ทำหน้าที่ของคนในทีมให้สำเร็จ (5 คะแนน) * มีส่วนร่วมและสนับสนุนการทำงานของทีมงาน และทำงานในส่วนที่ตนได้รับมอบหมาย เช่นงานเฉพาะกิจต่างๆ ได้แก่ - งานส่วนรวม เช่นควบคุมโรค SRRT - งานส่วนรวม เช่น ทีม MCATT - งานส่วนรวมทีมแพทย์แผนไทย/งานคุ้มครองฯ - งานเร่งด่วนจากหน่วยอื่น ศป.ปส. (คัดกรอง) - งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย.....			5		มีการร่วมกิจกรรม
	ระดับที่ ๒ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๑ และให้ความร่วมมือในกิจกรรมงานพิธีต่างๆ (ครบ จำนวนครั้งได้ 5 คะแนน) * เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆที่ทางอำเภอมีจัดพิธีจัดกิจกรรมต่างๆ 1. กิจกรรมวันที่ 13 ตุลาคม 2. กิจกรรมวันที่ 23 ตุลาคม 3. กิจกรรมวันที่ 3 มิถุนายน 4. กิจกรรมวันที่ 12 สิงหาคม 5. กิจกรรมวันที่ 5 ธันวาคม 6. กิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ 7. กิจกรรมสนับสนุนหน่วยปฐมพยาบาล งานต่างๆ			5		- จากลายมือชื่อจำนวนครั้งการร่วมพิธี
	ระดับที่ ๓ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และประสานความร่วมมือของสมาชิกในทีม (5 คะแนน) * มีสัมพันธภาพอันดีในทีม เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			5		-สังเกต จากการทำงานเป็นทีม
ระดับที่ ๔ : แสดงสมรรถนะระดับที่ ๓ และสนับสนุนช่วยเหลือเพื่อนร่วมทีม เพื่อให้งานประสบความสำเร็จ (ข้อใดข้อหนึ่ง หรือทุกข้อ 5 คะแนน) * ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลแก่เพื่อนร่วมทีมแม้ไม่มีคำร้องขอ และการร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นในระดับพื้นที่ หมู่บ้าน ชุมชน			5			
รวม				20		

หมายเหตุ : คะแนนที่ได้สมรรถนะ 5 = (คะแนนรวมที่ได้) = คะแนน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล.....

วันเดือนปี ที่ประเมิน.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอบางละมุง โชน.....

วันเดือนปี ที่ประเมิน.....