



แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานระดับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อชมรม ชมรมจริยธรรมสาธารณสุขอำเภอบางละมุง.....หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

สถานที่ตั้ง เลขที่ ๑.....หมู่ที่ ๒ ตำบลนาเกลือ.....อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐.

ชื่อผู้ประสานงาน..นางสาวศิริรัตน์..หัตถิยา โทรศัพท์..๐๘๐-๓๒๔๘๗๔๑

จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน...๑๕๒...คน

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย.....๑๕๒.....คน

จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....๖.....โครงการ

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม.....-.....บาท

- จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน.....-.....บาท
- จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน.....-.....บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- พัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม
- พัฒนาบุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....๑๒.....เดือน

ผลที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

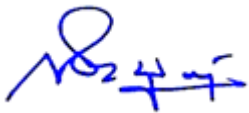
- บุคลากรได้รับการพัฒนา และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
- บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง เป็นคนดี มีความสุขบนพื้นฐานของคุณธรรมจริยธรรม

รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่จะใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๖)	
๑) แผนองค์กรแห่งความพอเพียง ๑.๑ กิจกรรมการใช้วัสดุสำนักงานด้วยความคุ้มค่าและประหยัด - การใช้กระดาษA๔ ๒หน้า - การเปิดวัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัวอย่างสมเหตุสมผล -การจัดการสต็อกคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ มีการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้วัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัวอย่างคุ้มค่าและประหยัด	ชมรมจริยธรรม	๑.ปริมาณกระดาษ ๒ หน้า ๒. การควบคุมสต็อกคงคลังไม่เกิน ๓ เดือน	๑. ปริมาณการส่งกระดาษลดลง ๕% ๒. วัสดุคงคลังไม่เกิน ๓ เดือน	- -	จัดทำ/ประกาศนโยบาย	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	
๑.๒ กิจกรรม ประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ - การปิดน้ำ ปิดไฟ ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกงาน -รณรงค์การเปิดแอร์ในเวลาที่กำหนด	เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีการใช้สาธารณูปโภคอย่างประหยัด ช่วยลดค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า และน้ำมันของโรงพยาบาล	ชมรมจริยธรรม	๑. เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	๑. หน่วยการใช้ไฟฟ้า/น้ำประปาของสสอ.และรพ. สต.ลดลง ร้อยละ ๕	-	จัดทำ/ประกาศนโยบาย	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	
๒) แผนการมีวินัย ๒.๑ กิจกรรม การทำงานตรงต่อเวลา -กำหนดเวลาทำงานตอนเช้า ไม่เกิน เวลา ๐๘.๓๐ น. -ตรวจจากการลงชื่อมาทำงาน -ตรวจสอบทุกสัปดาห์	เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีวินัยในการอยู่ร่วมกัน	ชมรมจริยธรรม	-	เจ้าหน้าที่ที่มาทำงานสายน้อยกว่า ๕%	-	จัดทำ/ประกาศนโยบาย	ดำเนินการและประเมินผล	ดำเนินการและประเมินผล	ดำเนินการและประเมินผล	
๒.๒ กิจกรรม การเข้าร่วมงานพิธีตามที่ได้รับมอบหมาย -เข้าร่วมกิจกรรมงานพิธีของอำเภอบางละมุงตามรายชื่อที่กำหนด	เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมพิธีต่างๆของทางราชการ	ชมรมจริยธรรม	-	เจ้าหน้าที่ที่มีรายชื่อเข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า ร้อยละ ๘๕	-	จัดทำ/ประกาศนโยบาย	ดำเนินการและประเมินผล	ดำเนินการและประเมินผล	ดำเนินการและประเมินผล	

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่จะใช้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖				หมายเหตุ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๖)	
๒.๓ กิจกรรม การสวมหมวกกันน็อค การรัดเข็มขัดนิรภัยเวลาขับรถ	เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีวินัยในการจราจร	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	-	เจ้าหน้าที่ไม่สวมหมวกกันน็อค น้อยกว่า ๕%	-	แจ้งนโยบายจัดซื้อเจ้าหน้าที่ที่ไม่สวมหมวกกันน็อคขับเข้าสสอ.หรือรพ.สต.	ดำเนินการและประเมินผล	ดำเนินการและประเมินผล	ดำเนินการและประเมินผล	
๓) แผนจิตอาสา ๓.๑ กิจกรรม ๕ ส หรือบำเพ็ญประโยชน์อื่นๆ -แบ่งพื้นที่การทำกิจกรรม -เจ้าหน้าที่จิตอาสาร่วมทำกิจกรรมทำความสะอาด,ปลูกต้นไม้,ซ่อมแซม ฯ พื้นที่ส่วนรวมของสสอ.,รพ.สต.,วัด,โรงเรียนหรือพื้นที่อื่นๆในชุมชน	เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีจิตอาสาเสียสละในการทำความดีเพื่อส่วนรวม	ชมรมจริยธรรม	เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐	บริเวณสสอ.,รพ.สต.,วัด,โรงเรียนหรือพื้นที่อื่นๆในชุมชน มีความสวยงาม สะอาดปลอดภัย	-	ประกาศนโยบาย	ดำเนินการและประเมินผล	ดำเนินการและประเมินผล	ดำเนินการและประเมินผล	

ลงชื่อ **ศิริรัตน์** ผู้เสนอแผน
(นางสาวศิริรัตน์ หัตถิยา)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
ประธานชมรมจริยธรรม
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
วันที่...๘...เดือน...พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติแผน
(นายกิตติ...บุญรัตน์เนตร)
ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอหนองมะโมง
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน
หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน
วันที่...๘...เดือน...พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

- หมายเหตุ ๑. รายงานการนำแผนปฏิบัติการฯ ขึ้นเว็บไซต์ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทราบโดยรายงานทาง google forms ตามลิงก์ย่อ <https://moph.cc/qLH79IJZL> ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๒. แผนปฏิบัติการ ฯ ต้องมีกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมที่ขับเคลื่อนผ่านกลไก “บวร” (บ้าน-ชุมชน / วัด-ศาสนสถาน / โรงเรียน-ส่วนราชการ) อย่างน้อย ๑ โครงการ