



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๓๘๒๒-๑๙๒๕

ที่ ขบ ๐๖๓๓/๓๕๕

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติตีตประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

เรียน สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือที่ ขบ ๐๖๓๓/ว ๓๔๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ได้แจ้งหนังสือเวียนดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง โดยตีตประกาศและให้แจ้งบุคลากรได้รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ประกาศนโยบายข้อสรุป ๕ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านนโยบาย
๒. ด้านการสรรหา
๓. ด้านการพัฒนา
๔. ด้านการรักษาไว้
๕. ด้านการใช้ประโยชน์

๓. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้เผยแพร่ประกาศสำนักงานกระทรวงสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ทางเว็บไซต์ <http://www.ssoblm.org/web/> เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป




(นางพินพา เรืองรัตนกร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายกิตติ บุญรัตน์)

สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๗  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

<b>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</b>	
ชื่อหน่วยงาน : .....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง.....	
วัน/เดือน/ปี : .....๒๐.....กุมภาพันธ์.....๒๕๖๗.....	
หัวข้อ : ประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) แจ้งตามหนังสือที่ ชบ ๐๖๓๓ / ว ๓๔๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แจ้งสำเนาประกาศ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี เรื่อง ประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ตามเอกสารประกาศแนบท้ายนี้	
.....	
.....	
Link ภายนอก : ..... <a href="http://www.ssobl.m.org/web/">http://www.ssobl.m.org/web/</a> .....	
หมายเหตุ : .....	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางพินพา เรืองรัตนกร) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่...๒๐...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ....๒๕๖๗....	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายกิตติ บุญรัตน์) ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบางละมุง วันที่...๒๐..เดือน...กุมภาพันธ์..พ.ศ ๒๕๖๗...
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาวปณณภัสร์ เลิศวัฒนนิธิกุล) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ วันที่...๒๐...เดือน...กุมภาพันธ์ ..พ.ศ ๒๕๖๗.....	

MOIT 6 ผู้บริหารแสดงนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปี 2567

มีการดำเนินการ.....  
 .....จัดทำบันทึกแจ้งสำเนาประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ของผู้บริหารสูงสุดของ  
 หน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุงได้รับทราบโดยทั่วกัน.....

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	บันทึกข้อความที่ ขบ 0633/ว 341 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567 แจ้งสำเนาประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี เรื่อง ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล.....

เอกสาร/หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ คือ

1.	ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี เรื่อง ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2565.....
2.	.....

ไม่มีการดำเนินการ

เนื่องจาก	.....
-----------	-------

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	.....
2.	.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐๓๘ ๒๒๑๙๒๕

ที่ ขบ ๐๖๓๓/ว ๗๕๑

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งสำเนาประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

เรียน สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี ได้รับเรื่องจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ให้เข้าร่วม โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน : ด้านการปฏิบัติหน้าที่ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จึงขอส่งประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อแจ้งและเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางพินพา เรืองรัตนกร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ป.ป.ระ.๓๘

๑๖ ก.พ.๖๗



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจการตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี จึงขอประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านนโยบาย

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี มุ่งมั่นพัฒนาให้องค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน และสร้างเสริมให้บุคลากรมีความสามัคคี เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาถ่ายทอดความรู้/ความสามารถของบุคลากร ตลอดจนการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยตระหนักว่าบุคลากรทุกคนเป็นหนึ่งปัจจัยสำคัญและมีคุณค่าขององค์กร

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบุคคล พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒) ผู้บังคับบัญชาทุกคนมีหน้าที่ในการบริหารบุคคลภายในหน่วยงานของตน ตามระบบและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและเป็นไปตามระเบียบบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. ด้านสรรหา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี โดยกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นเลขานุการ ดำเนินการวางแผนกำลังคนแสวงหากคนตามคุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี รองรับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

/แนวทาง...

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓-๕ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี รวมทั้งแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๒) จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

๓) ดำเนินการสรรหา เลือกสรรเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคลากรทุกประเภทให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องและสนับสนุนกลยุทธ์ เป้าประสงค์ และแผนพัฒนาระบบบริการขององค์กร โดยมีความชัดเจน โปร่งใส ยุติธรรม

๓. ด้านการพัฒนา

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นเรื่องขององค์กร ผู้บังคับบัญชาและบุคลากรทุกคน โดยองค์กรจะคัดสรรและสร้างคนดี คนเก่ง ที่มีพฤติกรรมในการทำงานอย่างมืออาชีพและพัฒนาความรู้ความสามารถให้มีประสิทธิภาพในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของหน่วยงาน รองรับแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ แผนปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๘๐) และเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกหน่วยงานสร้างคนดี คนเก่ง ที่มีพฤติกรรมในการทำงานอย่างมืออาชีพ และพัฒนาความรู้ความสามารถให้มีประสิทธิภาพในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง

๒) ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย

๓) จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานและหน่วยงานในสังกัด

๔. ด้านการรักษาไว้

ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมการพัฒนาให้มีความรู้ มีแผนสืบทอดตำแหน่งทางการบริหาร (Succession Plan) มีการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร ที่มีประสิทธิภาพ และยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) จัดทำ/ดำเนินการ และรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และสื่อสารให้หน่วยงานในสังกัดรับรู้

๒) ส่งเสริมให้ความรู้ เพิ่มทักษะใหม่ให้กับบุคลากร

๓) ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (HROPS) ให้เป็นปัจจุบัน

๔) จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่นการคัดเลือกข้าราชการพลเรือน และหากมีบุคลากรที่ประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่าง

- ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่วางแผน กำกับ ติดตาม ประเมินผล และสะท้อนผล การประเมิน เพื่อสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรอย่างเสมอภาค

- บุคลากรมีโอกาสเท่าเทียมในการพัฒนาทักษะและความสามารถของตนเอง

๕) ควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรและประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานราชการ และลูกจ้าง การจ้างรูปแบบอื่นๆให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีของ ระเบียบบริหารบุคคล พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และ ลูกจ้างรูปแบบการจ้างอื่นๆ เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างรูปแบบการจ้างอื่นๆ ร้องเรียนขอความเป็นธรรมให้รวบรวมและนำเสนอนายแพทย์สาธารณสุข จังหวัดชลบุรี

#### ๕. ด้านการใช้ประโยชน์

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี โดยทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องร่วมมือกันในการ บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ่มใบบุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลรวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นระบบ ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ พ. ๒๕๔๓ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานนายแพทย์ สาธารณสุขจังหวัด

๒) การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และมีประกาศเวียนให้ทราบทั่วกันผ่านช่องทาง หลากหลายช่องทาง เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครอย่างเท่าเทียม

๓) การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือ ความรู้ ความสามารถ และประโยชน์สูงสุดที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี และหน่วยงานในสังกัด จะได้รับเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑

(นายอภิรัตน์ กัตถ์ญานานนท์)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชลบุรี



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง กลุ่มงานบริหารทรัพยากรฯ โทร ๐๓๘ ๒๒๑๙๒๕  
ที่ ขบ ๐๖๓๓/๑๗๕ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินงานแผนงานปฏิบัติงานโครงการประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรสร้างสุข  
และเครือข่ายด้านสุขภาพ (People Excellence) อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
เรียน สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ด้วย กลุ่มงานบริหารและงานทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ได้จัดทำ  
แผนปฏิบัติงานตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุขและสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี จึงขออนุมัติดำเนินงาน  
ตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๓ แผน ดังนี้

๑. แผนปฏิบัติงาน ลำดับที่ ๑๓ องค์กรสมรรถนะสูง MOPH-๔T และบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่  
ดีขึ้น โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความพร้อมรองรับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น อำเภอบางละมุง จังหวัด  
ชลบุรี ปี ๒๕๖๗
๒. แผนปฏิบัติงาน ลำดับที่ ๑๔ องค์กรสมรรถนะสูง MOPH-๔T และบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่  
ดีขึ้น โครงการพัฒนานักวิจัยด้านสุขภาพเพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นเลิศ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ปี  
๒๕๖๗
๓. แผนปฏิบัติงาน ลำดับที่ ๑๕ องค์กรสมรรถนะสูง MOPH-๔T และบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่  
ดีขึ้น โครงการดูแลคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากรสาธารณสุข อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ปี ๒๕๖๗  
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนงานเพื่อดำเนินการต่อไป

(นางพินพา เรืองรัตนกร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ

(นายกิตติ บุญรัตนเนตร  
สาธารณสุขอำเภอบางละมุง





๔. การพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการเสริมสร้าง	วัตถุประสงค์																	
และพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัย																		
๔.๑ ประชุมให้ความรู้และพัฒนาบุคลากรสาธารณสุข	๑.ให้บุคลากรได้มีความรู้เพื่อป้องกันมิให้	๒ ครั้ง	ม.ค.-๖๗	เม.ย.-๖๗	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	สสอ.บางละม
สุขทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาด้าน	กระทำความผิดวินัย																	
จริยธรรมและการรักษาวินัย																		
๔.๒ เรียนรู้ศึกษาดูด้วยตนเองโดยแจ้งเวียนหนังสือ	๒.ให้บุคลากรได้เรียนรู้ศึกษา กรณีการ																	งานบริหาร
ตัวอย่างการกระทำความผิดวินัย ที่ สสจ.แจ้งเวียน	กระทำความผิดวินัย และการลงโทษ เพื่อเป็น																	
	กรณีตัวอย่าง และป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัย																	

หมายเหตุ แหล่งงบประมาณ (๑) สำนักงานปลัดกระทรวง (๒) เงินสปสข. (๓) แร่งงานต่างตัว (๔) กนภ./ส่วนกลาง (๕) งบเขต (๖)จังหวัดบูรณาการ (๗) อปท. (๘๘) อื่น ๆ (๙๐) ยังไม่ได้งบประมาณ









