

# MOPH ITA 2025

## MOIT 6

ปีงบประมาณ 2568

(1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

งานบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง  
ตามประกาศสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน: .....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง.....  
วัน/เดือน/ปี : .....๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘.....  
หัวข้อ : .....MOIT ๖ ผู้บริหารแสดงนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
..... (๑) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล.....  
รายละเอียดข้อมูล  
Link ภายนอก :..... <https://ssoblm.org/web/>.....  
หมายเหตุ : .....  
.....  
.....  
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางยุรี บุรรัตน์เนตร)

(นายกิตติ บุรรัตน์เนตร)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

วันที่...๑๙...เดือน. กุมภาพันธ์..พ.ศ.๒๕๖๘

วันที่...๑๙...เดือน. กุมภาพันธ์..พ.ศ.๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวปณณภัสร์ เลิศวัฒนานธิกุล)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

วันที่...๑๙...เดือน. กุมภาพันธ์..พ.ศ.๒๕๖๘



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จ.ชลบุรี โทร๐๓๘-๒๒๑ ๙๒๕

ที่ สป ๐๖๓๓/๓๖๑

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติติดประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง  
เรียน สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

### เรื่องเดิม

งานบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยติดประกาศและแจ้งให้บุคลากรได้รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประกาศนโยบายข้อสรุป ๕ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านนโยบาย
๒. ด้านการสรรหา
๓. ด้านการพัฒนา
๔. ด้านการรักษาไว้
๕. ด้านการใช้ประโยชน์

### ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้เผยแพร่ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ทางเว็บไซต์ <http://www.ssobl.m.org/web/> เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางยุรี บุญรัตนเนตร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

งานบริหารทรัพยากรบุคคล

อ.ม.ต.

นายกิตติ บุญรัตนเนตร  
สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

๑๗ ก.พ. ๒๕๖๘



ประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จึงขอประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

**๑. ด้านนโยบาย**

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง มุ่งมั่น พัฒนา ให้องค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน สร้างเสริมให้บุคลากรมีความสามัคคี เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาถ่ายทอดความรู้ ความสามารถของบุคลากร ตลอดจนการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยตระหนักว่าบุคลากรทุกคนเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญและมีคุณค่าขององค์กร แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบุคคล พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการบริหารบุคคลในหน่วยงานของตนเอง ตามระบบและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและเป็นไปตามระเบียบบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง

**๒.ด้านสรรหา**

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง โดยกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการวางแผนกำลังคนและแสวงหาคนตามคุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง รองรับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) และเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก แนวทางปฏิบัติดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓-๕ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

๒.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาบุคคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

๒.๓ ดำเนินการสรรหา เลือกสรร เพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคลากรทุกประเภทให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องและสนับสนุนกลยุทธ์ เป้าประสงค์ และแผนพัฒนาระบบบริการขององค์กร โดยมีความชัดเจนโปร่งใส ยุติธรรม

### ๓. ด้านการพัฒนา

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นเรื่องขององค์กร ผู้บังคับบัญชาและบุคลากรทุกคนโดยองค์กรจะคัดสรรและสร้างคนดี คนเก่ง ที่มีพฤติกรรมในการทำงานอย่างมืออาชีพ และพัฒนาความรู้ความสามารถให้มีประสิทธิภาพ ในหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายเพื่อ ให้สามารถรองรับภารกิจของหน่วยงาน รองรับแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรของหน่วยงาน สร้างคนดี คนเก่ง ที่มีพฤติกรรมในการทำงาน อย่างมืออาชีพ และพัฒนาความรู้ความสามารถให้มีประสิทธิภาพในหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย

๓.๓ มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร และการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน

### ๔. ด้านการรักษาไว้

ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมการพัฒนาให้ความรู้ที่มีแผนสืบทอดตำแหน่งทางการบริหาร (Succession Plan) มีการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อให้เกิดความผูกพันต่อองค์กรแนวทางปฏิบัติดังนี้

๔.๑ จัดทำ/ดำเนินการ และรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและสื่อสารให้บุคลากรในสังกัดรับรู้

๔.๒ ส่งเสริมให้ความรู้ เพิ่มทักษะใหม่ให้กับบุคลากร

๔.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (HROPS) ให้เป็นปัจจุบัน

๔.๔ จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่นการคัดเลือกข้าราชการพลเรือน และหากมีบุคลากรที่มีความประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่าง

- ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่วางแผนกำกับติดตามประเมินผลและสะท้อนผลการประเมินเพื่อสนับสนุนพัฒนาบุคลากรอย่างเสมอภาค

- บุคลากรมีโอกาสนำไปใช้ในการพัฒนาทักษะและความสามารถของตนเอง

๔.๕ ควบคุม ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้าง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีของระเบียบบริหารบุคคล พร้อมทั้งการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างให้เป็นไปตามช่วงเวลา

กำหนด หากมีข้าราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างร้องเรียนขอความเป็นธรรมให้รวบรวมข้อมูล และนำเสนอนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

### ๕. ด้านการใช้ประโยชน์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง โดยทุกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล ให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นระบบ ไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งควบคุมกำกับดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒๕๖๔ และ ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริต ให้รายงานต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

๕.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และมีการประกาศเวียนให้ทราบทั่วกันผ่านช่องทางหลากหลายช่องทาง เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครอย่างเท่าเทียมกัน

๕.๓ การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ความสามารถ และประโยชน์สูงสุด ที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จะได้รับเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗



(นายกิตติ บุญรัตนเนตร)

สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ตามประกาศสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน: .....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง.....

วัน/เดือน/ปี : .....๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘.....

หัวข้อ : .....MOIT ๖ ผู้บริหารแสดงนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

..... (๒) แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน .....

รายละเอียดข้อมูล

Link ภายนอก :..... <https://ssoblm.org/web/>.....

หมายเหตุ : .....

.....

.....

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางยุรี บุญรัตน์)

(นายกิตติ บุญรัตน์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

วันที่...๑๙...เดือน. กุมภาพันธ์..พ.ศ.๒๕๖๘

วันที่...๑๙...เดือน. กุมภาพันธ์..พ.ศ.๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวปิ่นนภัสร์ เลิศวัฒนานิชกุล)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

วันที่...๑๙...เดือน. กุมภาพันธ์..พ.ศ.๒๕๖๘



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จ.ชลบุรี โทร๐๓๘-๒๒๑ ๙๒๕

ที่ ขบ ๐๖๓๓/๓๖๒

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
เรียน สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

### เรื่องเดิม

งานบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ  
บางละมุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน  
ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สร้างเสริมให้บุคลากรเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข นั้น

### ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้เผยแพร่แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน  
สาธารณสุขอำเภอบางละมุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <http://www.ssobl.m.org/web/> เพื่อให้  
เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and  
Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วน  
ภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการต่อไป

(นางยุรี บุญรัตน์เนตร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
งานบริหารทรัพยากรบุคคล

อนุมัติ

นายกิตติ บุญรัตน์เนตร  
สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

๑๗ ก.พ. ๒๕๖๘



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จ.ชลบุรี โทร๐๓๘-๒๒๑ ๙๒๕

ที่ ชบ ๐๖๓๓/๑๗๑๖

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินงานแผนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ด้วย งานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รหัสงบประมาณ ๐๐๑๕๙-๑-๐๖-๑๐-๐๒๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สร้างเสริมให้บุคลากรเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข กิจกรรมดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. จัดทำแผนอัตรากำลังหน่วยงาน
๓. พัฒนาอัตรากำลังคน
๔. พัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการเสริมสร้างจริยธรรมและการรักษาวินัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการต่อไป

(นางยุรี บุญรัตน์เนตร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
งานบริหารทรัพยากรบุคคล

อนุมัติ

นายกิตติ บุญรัตน์เนตร  
สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗





**แผนปฏิบัติงานและแผนงบประมาณของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘**

๑. ยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านบุคลากรเป็นเลิศ (People Excellence)

๒. แผนงานหลักกระทรวงสาธารณสุข : แผนงานที่ ๑๐ การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพ

๓. โครงการหลักของกระทรวงสาธารณสุข.. : โครงการบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพ

๔. ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ องค์กรสมรรถนะสูง MOPH-๔T และบุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ลำดับที่แผนงาน ๒๑

๕. ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนระบบบริการสุขภาพ

รหัสงบประมาณ ๐๐๑๕๙-๑-๐๖-๑๐-๐๒๑

๖. เป้าประสงค์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง : เป้าประสงค์ที่ ๑ : ประชาชนอยู่ดี มีสุข

งบประมาณรวม - บาท

ประเภทแผนงาน ( / ) ยุทธศาสตร์ ( ) ปกติ ( ) ปัญหาพื้นที่

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/ จำนวน	ระยะเวลา(ระบุเดือนที่จะดำเนินการ)				งบประมาณรวม (บาท)	งบประมาณรายไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ	
				ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	ไตรมาส๔		ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	ไตรมาส๔		
	๔. การพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการเสริมสร้าง และพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัย													
	๔.๑ ประชุมให้ความรู้และพัฒนาบุคลากรสาธารณสุขทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาด้าน จริยธรรมและการรักษาวินัย	๑.ให้บุคลากรได้มีความรู้เพื่อป้องกันมิให้ กระทำผิดวินัย	๒ ครั้ง		ม.ค.-๖๘	เม.ย.-๖๘	-	-	-	-	-	-	-	สสอ.บางละมุง
	๔.๒ เรียนรู้ศึกษาดูด้วยตนเองโดยแจ้งเวียนหนังสือ ตัวอย่างการกระทำผิดวินัย ที่ สสจ.แจ้งเวียน	๒.ให้บุคลากรได้เรียนรู้ศึกษา กรณีการ กระทำผิดวินัย และการลงโทษ เพื่อเป็น กรณีตัวอย่าง และป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย												งานบริหาร
				ทั้งนี้ ทุกรายการสามารถแล้วเฉลี่ยได้ตามจ่ายจริง ตามความเหมาะสม										

หมายเหตุ แหล่งงบประมาณ (๑) สำนักงานปลัดกระทรวง (๒) เงินสปสข. (๓) แร้งงานต่างด้าว (๔) กนภ./ส่วนกลาง (๕) งบเขต (๖) จังหวัดบูรณาการ (๗) อปท. (๘) อื่น ๆ (๙) ยังไม่ได้งบประมาณ